



FORMULARZ F.VI.23

Podanie o przesunięcie terminu opłaty za usługi edukacyjne

Wersja 1.0

Obowiązuje od:
30.04.2020 r.

Warszawa,

Imię i nazwisko

Wydział Technologii Żywności

Kierunek i stopień studiów

Semestr studiów:

Nr albumu:

E-mail:

Telefon kontaktowy** :

Prodziekan Wydziału Technologii Żywności

.....

w/m

PODANIE O PRZESUNIĘCIE TERMINU OPŁATY ZA USŁUGI EDUKACYJNE

Zwracam się z prośbą o przesunięcie terminu opłaty/ raty* za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach niestacjonarnych w semestrze w roku akademickim do dnia

Uzasadnienie:

.....
.....

Podpis Studenta

Decyzja Prodziekana:

Biorąc pod uwagę przedstawione powyżej informacje i działając w oparciu o Zarządzenie Rektora SGGW w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich od roku akademickiego, innych opłat związanych z odbywaniem tych studiów oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat w całości lub części, wyrażam zgodę/nie wyrażam zgodę na przesunięcie terminu opłaty/ raty* za usługi edukacyjne na raty.

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis Prodziekana

* niepotrzebne skreślić

** dane nieobowiązkowe, potrzebne w przypadku pilnego kontaktu