Warszawa, ………………………..

*Imię i nazwisko*………………..………………..…………
Wydział Technologii Żywności
*Kierunek i stopień studiów*………………..……………….Semestr studiów: ………………..
Nr albumu: …………………
E-mail: ……………………..
Telefon kontaktowy\*\*: ………………..

**Prodziekan
Wydziału Technologii Żywności**………………………………………..
w/m

**WNIOSEK**

**o uznanie za pracę dyplomową artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie recenzowanym znajdującym się w wykazie czasopism naukowych ogłoszonych aktualnym komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego**

***lub***

**o uznanie za pracę dyplomową rozdziału w monografii opiniowanej przez recenzentów zewnętrznych\***

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zgodę na uznanie za pracę dyplomową przygotowywanego artykułu/rozdziału w monografii\* pod roboczym tytułem „……………………”. Planowana liczba stron wynosi ……, publikacja jest planowana w …… (proszę podać nazwę czasopisma lub możliwie dużo danych dotyczących monografii, np. wydawcę, redakcję naukową, tytuł monografii itp.). Proponowani autorzy powyższej publikacji: …………………..

Jednocześnie informuję, że przyjmuję do wiadomości, co następuje:

1. Ostateczna decyzja o przyjęciu publikacji jako pracy dyplomowej będzie podjęta przez dziekana po ocenie jej zakresu i wartości merytorycznej. Praca może nie być przyjęta w szczególności m.in. wtedy, gdy uległy zmianie planowana liczba stron publikacji lub czasopismo.
2. Praca musi być opublikowana, by mogła być przedstawiona celem obrony (przynajmniej mieć nadany numer DOI lub zaświadczenie z wydawnictwa o przyjęciu publikacji i planowanym terminie wydania).
3. Rozdział w monografii musi być recenzowany przynajmniej przez jednego recenzenta spoza SGGW.
4. Przygotowywanie pracy dyplomowej w formie artykułu/rozdziału w monografii i wynikające z procesu wydawniczego opóźnienia nie są podstawą do przedłużenia studiów.
5. Pod względem zakresu merytorycznego publikacja musi odzwierciedlać wymagania stosowane do prac dyplomowych na odpowiednim poziomie studiów.

*………………………………….*

*podpis Studenta*

Opinia Promotora pracy dyplomowej:

Opinia Kierownika jednostki organizacyjnej:

Opinia Prodziekana: