

ZASADY NABORU UZUPEŁNIAJĄCEGO NA STUDIA WYMIENNE ERASMUS+ W ROKU AKADEMICKIM 2017/2018 (wyjazdy tylko na semestr letni)

Warszawa, 2017.04.06

1. Kryteria kwalifikacji studenta

▪ Student po I roku studiów I-ego stopnia

Prawo do wyjazdu na studia Erasmus+ mają osoby, które ukończyły pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub studiów jednolitych i mają w momencie wyjazdu status studenta SGGW. Oznacza to, że osoby, które są na urlopie dziekańskim lub okolicznościowym mogą ubiegać się o wyjazd w czasie naboru, ale podczas mobilności powinny już posiadać wyżej wymieniony status.

▪ Znajomość języka obcego

Do uczestnictwa w studiach wymiennych wymagany jest język obcy na poziomie B2, pozwalający na swobodne porozumiewanie się, czytanie tekstów, pisanie prac i aktywny udział w zajęciach.

Znajomość języka obowiązującego (wykładowego) na wybranej uczelni partnerskiej jest weryfikowana odpowiednim certyfikatem lub podczas egzaminu organizowanego przez biuro BWM (**Etap II**).

▪ Wysoka średnia ocen z całego okresu studiów

Na studia wymienne mogą wyjechać jedynie studenci, którzy uzyskali dobre wyniki w nauce i w momencie wyjazdu nie mają żadnych "zaległości" na Wydziale. Nie ma ustalonej progowej średniej wymaganej od studentów. Każdy Wydział ma prawo do ustalenia swoich kryteriów w tym zakresie.

▪ Posiadanie dodatkowych środków na dofinansowanie pobytu

Student wyjeżdżający w ramach programu Erasmus otrzymuje stypendium, które ma na celu wyrównanie różnic w kosztach ponoszonych w Polsce i podczas pobytu za granicą. Ponieważ stypendium nie pokrywa kosztów ponoszonych przez studenta a jedynie dofinansowuje wyjazd student musi się liczyć z koniecznością poniesienia kosztów związanych z pobytem na studiach.

2. Nabór

Nabór na studia Erasmus podzielony jest na trzy etapy:

▪ Etap I Nabór na Wydziale

06 kwietnia 2017 – 19 maja 2017

▪ Etap II Egzamin z języka obcego

3 czerwca 2017

▪ Etap III Weryfikacja list studentów

Etap I - Nabór na Wydziale

Obowiązkiem studenta jest:

- zapoznanie się z ofertą miejsc na uczelniach partnerskich właściwych dla wydziału
- przejrzanie stron internetowych uczelni partnerskich i wybór uczelni.
- zapisanie się na egzamin z języka obcego u Koordynatora Wydziałowego ds. Programów UE lub przedstawienie odpowiedniego certyfikatu

Przeglądając ofertę miejsc na uczelniach zagranicznych należy zwrócić uwagę na język wykładowy.

Formularz elektroniczny

Każdy student, który chce wziąć udział w naborze i zgłosić swoją kandydaturę jest zobowiązany do wypełnienia elektronicznie formularza zgłoszeniowego i przesłania go w trakcie trwania naboru na adres mailowy do właściwego Koordynatora wydziałowego.

Formularz jest dostępny na stronie internetowej Studenci, którzy nie wypełnią dokładnie formularza, nie będą brani pod uwagę w naborze.

SELEKCJA

Każdy Wydział ma swój system selekcji studentów, który ma na celu wybranie osób najlepiej nadających się na wyjazd. Za nabór odpowiedzialny jest: Koordynator Wydziałowy oraz Dziekan.

Uczestnicząc w naborze uzupełniającym 6 kwietnia – 19 maja studenci ubiegają się o wyjazd w roku akademickim 2017/2018 tylko na semestr letni.

Etap II - Egzamin z języka obcego

Egzamin odbędzie się **3 czerwca 2017** i jest bezpłatny dla studentów wyselekcjonowanych przez wydziały pod warunkiem stawienia się na egzamin. Studenci, którzy nie uprzedzą o swojej nieobecności i nie przedstawią zwolnienia lekarskiego będą obciążeni kosztem organizacji egzaminu.

Zapisy na egzamin prowadzą Koordynatorzy Wydziałowi ds. Programów UE.

Z egzaminu zwolnieni są studenci, którzy posiadają międzynarodowy **certyfikat na poziomie średnio zaawansowanym lub wyższym oraz maturę międzynarodową**. Certyfikaty, które zwalniają z egzaminu:

- **Język angielski:** First Certificate (FCE); TOEFL papierowy od 420 punktów, komputerowy od 187 punktów i internetowy od 75 punktów oraz certyfikaty równoważne lub wyższe□
- **Język francuski:** DELF A1- Diplôme de d'Etudes Langue Française - premier degré (A1-A4), Commission Nationale du DELF/DALF, Sevres; DL - Diplome de Langue Francaise - Alliance Francaise i certyfikaty równoważne lub wyższe□
- **Język hiszpański:** DELE Inicial – Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE), Instytut Cervantesa□
- **Język niemiecki:** Zertifikat Deutsch (ZD), Goethe Instytut zdany co najmniej z wynikiem dobrym; Zentrale Mittelstufenprüfung (ZMP), Goethe Instytut i certyfikaty równoważne lub wyższe.□
- **Język włoski:** CELI3 - Certificazione della Conoscenza della Lingua Italiana lub wyższy oraz inne certyfikaty wydawane przez instytucje współpracujące z włoskim MSZ w zakresie certyfikatów (CILS Due B2 i PLIDA B2)□

Egzamin językowy

Jest przeprowadzany z języka: - angielskiego - niemieckiego - francuskiego - hiszpańskiego - włoskiego

Składa się z części pisemnej i ustnej.

Egzamin jest dwuetapowy:

Etap 1 – część pisemna: 160 min

Etap 2 – część ustna: 15-20 min

Część pisemna

Składa się z kilku elementów: wypowiedź pisemna, rozumienie tekstu, elementy językowe (ćwiczenia wielokrotnego wyboru i przyporządkowania) oraz rozumienie ze słuchu.

Część ustna

Składa się z trzech elementów: rozmowy ogólnej sprawdzającej komunikatywność językową, rozmowy na narzucony temat oraz zadania językowego.

Uczestnicy egzaminu mogą otrzymać max. 300 punktów, w podziale procentowym:

- 75% całości (225 pkt.) dla części pisemnej oraz
- 25 % całości (75 pkt.) dla części ustnej.

Aby zaliczyć egzamin należy uzyskać z całości egzaminu min. 180 pkt., jednak pod warunkiem uzyskania minimalnej punktacji warunkującej zaliczenie kolejnych etapów:

- **135 pkt.** czyli 60% z 225 pkt. z części pisemnej - **45 pkt.** czyli 60 % z 75 pkt. z części ustnej

7 dni roboczych po przeprowadzonym egzaminie z języka znane są jego wyniki. W przeciągu tygodnia od ogłoszenia wyników egzaminu językowego Koordynatorzy są proszeni o stworzenie ostatecznej listy osób zakwalifikowanych i przesłanie jej do BWM.

Etap III Weryfikacja list studentów

Po ogłoszeniu wyników egzaminów z języków obcych lista studentów zakwalifikowanych na wyjazd podlega ostatecznej weryfikacji. Lista osób zakwalifikowanych zostanie wywieszona w gablocie przed BWM oraz przesłana do koordynatorów wydziałowych.

W uzasadnionych przypadkach Komisja, w której skład wchodzić będzie Kierownik BWM, Koordynator Uczelni ds. Programu Erasmus oraz osoba kontaktowa ds. wyjazdów studentów na studia Erasmus, ma prawo, w porozumieniu z Dziekanem ds. Dydaktyki, cofnąć zgodę na wyjazd studenta.

Studenci, którzy nie zdali egzaminu, w przypadku wolnych miejsc mogą wziąć udział w naborze uzupełniającym i ponownie wziąć udział w egzaminie językowym. Termin i przebieg naboru uzupełniającego jest ogłaszany w terminie późniejszym w Internecie.

Student, który otrzymał wynik z egzaminu niższy niż przewidywane minimum zaliczeniowe ma prawo do odwołania.

Biuro Współpracy Międzynarodowej

Pok. 14, bud. 8, Stary Kampus SGGW

Anna Jasiuk, e-mail: erasmus@sggw.pl, tel. 310 56 / Joanna Żach, e-mail: joanna_zach@sggw.pl, tel. 310 51